



École Saint-Michel
Centre de services scolaire des Découvreurs
Conseil d'établissement
Procès-Verbal
Séance du 30 septembre 2025

Étaient présents

Alexandra Tessier, *Représentante du service de garde*
Debby Fortin, *Directrice adjointe*
Édith Arsenault, *Directrice*
Jacques-Étienne Beaudet, *Président*
Karine Faucher-Boivin, *Parent substitut*
Laura Drolet, *Directrice adjointe*
Élodie Petitclerc, *Parent*
Martin Langlois, *Représentant des enseignants du secteur régulier*
Marie-Ève Saucier, *Représentante des enseignants du secteur régulier*
Mélanie Bédard, *Parent*
Mélissa Parent-Drolet, *Parent substitut*
Philippe Masse, *Parent*
Sonia Boutin, *Représentante des enseignants du secteur régulier*
William Alarie, *Parent*

Étaient absents

Alexandre Pettigrew, *Parent*
Audrée Elliott, *Parent*
Éric Cantin, *Représentant des enseignants du mandat régional*
Nadine Lortie, *Représentante du personnel de soutien*

1. Ouverture de la séance

1.1 Mot de bienvenue – Vérification du quorum

Madame Édith Arsenault souhaite la bienvenue à l'ensemble des membres du conseil d'établissement et vérifie que tous les membres aient accès aux documents. Il y a quorum.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

Madame Édith Arsenault présente l'ordre du jour.

C.E. 2025/25-09-30-01

Il est proposé par monsieur William Allarie et appuyé par monsieur Martin Langlois d'adopter l'ordre du jour. **Adopté à l'unanimité.**

1.3 Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 10 septembre 2025.

Aucune modification.

C.E. 2025/25-09-30-02	Il est proposé par madame Alexandra Tessier et appuyé par madame Sonia Boutin, d'approuver le procès-verbal du 10 septembre 2025. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	---

1.4 Suivi au procès-verbal de la séance du 10 septembre 2025

- Point 3 : Le rapport annuel a été déposé sur le site de l'école.
- Point 5 : Les activités parascolaires sont commencées et ont été très populaires.

2. Intervention du public

Aucune intervention du public.

3. Formation du CÉ 2025-2026

3.1 Élections – Postes au sein du CÉ 2025-2026

Madame Édith Arsenault présente les différents postes dans le conseil d'établissement qui doivent être pourvus lors de la séance de ce soir.

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet propose monsieur Philippe Masse pour le poste de président du conseil d'établissement 2025-2026 qui accepte le poste. M. Masse est élu par acclamation.

Madame Alexandra Tessier propose madame Mélanie Bédard comme vice-présidente et elle accepte le poste. Mme Bédard est élue par acclamation.

Madame Audrée Elliot se propose comme responsable de la trésorerie. Mme Elliot est élue par acclamation.

Félicitations!

3.2 Secrétariat – CÉ 2025-2026

Madame Édith Arsenault explique le fonctionnement du secrétariat du conseil d'établissement. Madame Mélissa Parent-Drolet se porte volontaire. Elle prendra contact avec madame Laura Drolet pour la documentation nécessaire.

3.3 Nomination d'un représentant au Comité de parents CSSDD (et substitut)

Madame Mélanie Bédard présente le fonctionnement des rencontres du Comité de parents du CSSDD. Madame Élodie Petitclerc se propose pour participer au Comité de parents, mais souhaiterait partager les séances avec un autre membre. Monsieur Jacques-Étienne Beaudet se propose pour partager les séances avec madame Élodie Petitclerc.

3.4 Dénonciation d'intérêt

Madame Édith Arsenault présente le document de dénonciation d'intérêt. Un moment est proposé pour que les membres qui doivent le compléter puissent le faire.

3.5 Règles de régie interne

Monsieur Philippe Masse demande aux membres du conseil d'établissement s'ils ont des questions sur le document des règles de régie interne. Madame Édith Arsenault présente quelques éléments importants qui se retrouvent dans le document des règles de régie interne.

C.E. 2025/25-09-30-03	Il est proposé par madame Marie-Ève Saucier et appuyé par monsieur Martin Langlois d'adopter les règles de régie interne pour l'année 2025-26. Adopté à l'unanimité.
------------------------------	---

3.6 Calendrier des séances du CÉ 2025-2026

Madame Édith Arsenault présente les dates pour les 7 rencontres ordinaires du conseil d'établissement 2025-26.

C.E. 2025/25-09-30-04	Il est proposé par madame Élodie Petitclerc et appuyé par monsieur Jacques-Étienne Beaudet d'adopter le calendrier des séances du CÉ 2025-2026. Adopté à l'unanimité.
------------------------------	--

4. Formation obligatoire

Madame Édith Arsenault explique qu'un lien est déposé dans l'ordre du jour de la rencontre du conseil d'établissement donnant accès aux capsules vidéo de formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement. Les anciens membres discutent des capsules et des sujets qui y sont abordés.

5. Rapports

5.1 Rapport de la représentante du Service de garde :

Madame Alexandra Tessier présente la situation du service de garde en début d'année quant aux ressources humaines. Le parascolaire est commencé et le multichoix commencera au courant du mois d'octobre. L'équipe a reçu une formation sur la surveillance active pour la surveillance des récréations, mais cela sera aussi bénéfique sur les périodes de jeux au service de garde. Madame Élodie Petitclerc mentionne qu'il y a des erreurs sur le site internet du traiteur quant aux allergies. Elle a déjà contacté l'organisme afin de remédier à la situation, mais Madame Alexandra Tessier fera le suivi des solutions possibles.

5.2 Rapport des représentants de chacun des secteurs :

Madame Debby Fortin présente le mandat régional aux nouveaux membres du conseil d'établissement et explique que septembre est une période d'adaptation pour les

nouveaux élèves du secteur de l'autisme. Il y a de nouvelles portes magnétiques pour les déplacements dans le secteur du mandat régional.

Madame Marie-Ève Saucier présente les activités de début d'année qui se sont déroulées à l'école ainsi que la Kermess organisée par les élèves de 6^e année. Elle explique que les élèves profitent des améliorations de la cour d'école tel que les modules ou l'espace pique-nique dans la cour. Aussi, certains élèves du 3^e cycle participeront au Cross-Country du Centre de services scolaire le 1^{er} octobre. Finalement, l'English Bonus est commencé et c'est un bon départ pour cette activité cette année.

5.3 Rapport du représentant au Comité de parents :

Aucune information.

5.4 Rapport du représentant au Conseil d'administration :

Aucune information.

5.5 Rapport de la présidence, correspondance reçue et trésorerie :

Aucune information.

5.6 Rapport de la direction :

Madame Édith Arsenault explique que nous avons globalement une belle rentrée scolaire. Elle mentionne aussi que le code de vie a été présenté dans l'ensemble des classes de l'école.

6. Décisions

6.1 Activités éducatives

Madame Édith Arsenault présente les activités éducatives du secteur du régulier. Les activités du mandat régional seront présentées à la prochaine séance du conseil d'établissement. Les membres se questionnent sur le montant demandé aux parents étant donné les augmentations des frais d'autobus.

C.E. 2025/25-09-30-05	Il est proposé par monsieur William Allarie et appuyé par madame Mélanie Bédard d'approuver l'offre des activités éducatives pour l'année 2025-2026 pour le secteur régulier. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	--

Il est proposé d'avoir un comité qui réfléchira aux montants demandés aux parents pour les activités éducatives de 2026-2027. Monsieur Philippe Masse enverra un courriel aux membres du conseil d'établissement afin de trouver les volontaires pour la création de ce comité.

6.2 Classe séjour – 2^e année

Madame Édith Arsenault présente les activités d'envergure proposée par l'équipe enseignante de 2^e année. Les membres du conseil d'établissement souhaitent que dans le document envoyé aux parents pour les sorties éducatives, une case soit ajoutée de façon uniforme pour venir en aide aux familles qui ont des besoins financiers.

C.E. 2025/25-09-30-06	Il est proposé par monsieur Philippe Masse et appuyé par madame Élodie Petitclerc d'approuver la classe-séjour de 2e année avec l'ajout au document pour aider les familles en ayant besoin. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	---

6.3 Activité « Nager pour survivre »

Madame Édith Arsenault présente l'activité « Nager pour survivre » que les classes de 3^e année vont vivre. Madame Marie-Ève Saucier explique le fonctionnement et l'objectif de l'activité. Cette dernière fait partie de l'offre des activités éducatives approuvées au point 6.1.

6.4 Imaginarius – maternelle

Madame Édith Arsenault présente l'activité que les classes de maternelle souhaitent réaliser à la fin de l'année scolaire.

C.E. 2025/25-09-30-07	Il est proposé par madame Élodie Petitclerc et appuyé par madame Sonia Boutin d'approuver l'activité au Imaginarius pour les classes de maternelle. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	--

7. Autres sujets

Aucun autre sujet.

8. Fermeture

Date de la prochaine rencontre

La date de la prochaine rencontre 21 octobre 2025.

Levée de la réunion

La réunion est levée à 20h51.

C.E. 2025/25-09-30-08	Il est proposé par monsieur Martin Langlois et appuyé par monsieur Jacques-Étienne Beaudet d'adopter la fin de l'assemblée. Adopté à l'unanimité.
------------------------------	--

Philippe Masse

Philippe Masse

Président

Edith Arsenault

Edith Arsenault

Directrice