



École Saint-Michel  
Centre de services scolaire des Découvreurs  
**Conseil d'établissement**  
**Procès-Verbal**  
Séance du 29 janvier 2025

**Étaient présents**

Alexandre Pettigrew, *Parent*  
Aurée Elliott, *Parent*  
Édith Arsenault, *Directrice*  
Jacques-Étienne Beaudet, *Président*  
Catherine Drouin, *Directrice adjointe*  
Nadine Lortie, *Représentante du personnel de soutien*  
Philippe Masse, *Parent*  
Sonia Boutin, *Représentante des enseignants du secteur régulier*  
William Alarie, *Parent substitut*  
Alexandra Tessier, *Représentante du service de garde*  
Frédéric Laflamme, *Représentant des enseignants du secteur régulier*  
Debby Fortin, *Directrice adjointe*

**Étaient absents**

Véronique Marion, *Représentante des enseignants du secteur régulier*  
Marjorie Magnan, *Parent du mandat régional*  
Marina Siffredi, *Parent*  
Mélanie Bédard, *Parent*

## 1. Ouverture de la séance

### 1.1 Mot de bienvenue – Vérification du quorum

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet souhaite la bienvenue à l'ensemble des membres du conseil d'établissement. Il y a quorum.

### 1.2 Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet présente l'ordre du jour.

- La grille-matières du mandat régional ne sera pas présentée ce soir.

C.E. 2024/25-01-29-01

Il est proposé par monsieur Alexandre Pettigrew et appuyé par madame Audrey Elliott d'adopter l'ordre du jour. **Adopté à l'unanimité.**

### 1.3 Approbation du procès-verbal de la séance du 26 novembre 2024.

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet présente le procès-verbal du 26 novembre 2024.

<b>C.E. 2024/25-01-29-02</b>	Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par monsieur Jacques-Étienne Beaudet, d'approuver le procès-verbal du 26 novembre 2024. <b>Approuvé à l'unanimité.</b>
------------------------------	--

### 1.4 Suivi au procès-verbal de la séance du 26 novembre 2024

- **Suivi point 4 :** Les nouvelles aires de desserte ont été présentées au conseil d'administration du 28 janvier 2025.
- **Suivi point 8 :** Aucune discussion n'a eu lieu avec la Ville de Québec pour le moment. Monsieur Jacques-Étienne Beaudet fera un suivi auprès de la Ville.

### 1.5 Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 10 décembre 2024

<b>C.E. 2024/25-01-29-03</b>	Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par monsieur Alexandre Pettigrew, d'approuver le procès-verbal du 10 décembre 2024. <b>Approuvé à l'unanimité.</b>
------------------------------	--

### 1.6 Suivi au procès-verbal de la séance du 10 décembre 2024

Aucun suivi à faire

## 2. Intervention du public

Aucune intervention du public

## 3. Budgets révisés 2024-25

Madame Édith Arsenault présente les budgets révisés pour les deux secteurs. Elle présente les enveloppes budgétaires qui ont été déposées dans les différents budgets.

Elle explique également le déficit dans les fonds autonomes du secteur de l'autisme. Il y a eu des erreurs de codification des factures. D'ici la fin de l'année, les ajustements seront faits.

<b>C.E. 2024/25-01-29-04</b>	Sujet pour présentation et non pour approbation.
------------------------------	--

## 4. Photographie scolaire

Madame Édith Arsenault mentionne qu'une date est déjà réservée avec la compagnie Photo repensée. Les membres du conseil d'établissement souhaitent conserver la même compagnie. Elle fait un excellent travail, surtout auprès de notre clientèle du secteur de l'autisme.

Pour l'an prochain, il sera important de prendre en considération les éléments suivants :

- Prévoir un fond plus pâle pour la photo de groupe
- Penser à faire une photo de groupe pour les élèves du secteur de l'autisme
- Prévoir une photo pour les membres du personnel du secteur de l'autisme

C.E. 2024/25-01-29-05	Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par monsieur Jacques-Étienne Beaudet d'approuver la photographie scolaire 2025-26. <b>Approuvé à l'unanimité.</b>
-----------------------	---

## 5. Grille-matières 2025-26

Madame Édith Arsenault présente la nouvelle grille-matières du secteur régulier, qui inclut une fusion des catégories « activités physiques dirigées » et « autres » pour créer la catégorie « bien-être ».

- Les parents se questionnent si d'autres options de grille-matières avaient été étudiées et si l'anglais intensif était envisageable.
- Monsieur Frédéric explique le choix-école de conserver la 6<sup>e</sup> année sans programme d'anglais. Il explique que l'art dramatique en 6<sup>e</sup> année et les projets associés apportent tout autant aux élèves et que l'absence d'anglais intensif ne pose pas de problème pour l'admission au secondaire.
- Madame Édith Arsenault complète en mentionnant que le « English bonus » et l'ajout de période d'anglais sont des façons de renchérir l'anglais à Saint-Michel.
- Monsieur William Alarie suggère de fournir des trousseaux aux familles pour renforcer les apprentissages en anglais.
- Il est aussi apporté que l'école mériterait de promouvoir, avec transparence, les choix de la grille-matières aux parents ainsi que ses bienfaits.

C.E. 2024/25-01-29-06	Il est proposé par monsieur Alexandre Pettigrew et appuyé par madame Nadine Lortie d'approuver la grille-matières 2025-26 du secteur régulier. <b>Approuvé à l'unanimité.</b>
-----------------------	---

## 6. Semaine de relâche – Service de garde

Madame Alexandra Tessier annonce que le service de garde sera ouvert pour la semaine de relâche. La thématique de la préhistoire a été retenue lors de cette semaine. Madame Alexandra Tessier prévoit environ 40 inscriptions pour le secteur régulier.

C.E. 2024/25-01-29-07	Il est proposé par monsieur Philippe Masse et appuyé par madame Audrey Elliott, d'approuver l'offre du service de garde de la semaine de relâche. <b>Approuvé à l'unanimité.</b>
-----------------------	--

## 7. Période d'inscription / Réinscription scolaire

Madame Édith Arsenault mentionne que les réinscriptions se feront en ligne. Pour ceux qui ont changé d'aire de desserte, la nouvelle école sera affichée sous l'onglet "trouver mon école". Pour les nouveaux élèves et les futurs élèves du préscolaire, deux jours d'inscription en présentiel sont prévus les 17 et 18 février. L'information sera également diffusée via l'info-parents et sur le site internet de l'école à partir du 7 février.

## 8. Consultation des élèves 2024-25

Monsieur Jacques-Étienne Beudet rappelle que cette responsabilité revient au CÉ. Monsieur Philippe Masse propose de sonder les élèves pour connaître leur intérêt pour les activités parascolaires. Madame Édith Arsenault suggère de les interroger sur deux sujets : le plan de lutte et le thème de l'année prochaine.

Madame Audrey Elliott et monsieur William Alarie se proposent pour créer les questionnaires. Le fruit de leur travail sera envoyé avant la prochaine séance.

C.E. 2024/25-01-29-08	
-----------------------	--

## 9. Sortie de fin d'année 6<sup>e</sup> année

Monsieur Frédéric Laflamme présente la sortie de fin d'année prévue au Village des sports pour les élèves de 6<sup>e</sup> année. Les enseignants proposent même de prolonger la journée au Village des sports pour maximiser l'utilisation des glissades. Le tout pourrait se terminer avec un souper à l'école.

C.E. 2024/25-01-29-09	Il est proposé monsieur Alexandre Pettigrew et appuyé par madame Audrey Elliot, d'approuver la sortie de fin d'année 6 <sup>e</sup> année. <b>Approuvé à l'unanimité.</b>
-----------------------	---

## 10. Pentathlon des neiges

Le comité sportif est en processus pour former une équipe pour représenter l'école Saint-Michel au Pentathlon des neiges. De plus, quelques élèves du 2<sup>e</sup> et du 3<sup>e</sup> cycle auront la chance d'encourager sur place l'équipe en guise d'activité récompense des billets verts.

C.E. 2024/25-01-29-10	Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par monsieur Philippe Masse d'approuver l'activité du Pentathlon des neiges. <b>Approuvé à l'unanimité.</b>
-----------------------	--

## 11. Activités parascolaires – Retour consultation virtuelle

Monsieur Jacques-Étienne présente les votes de la consultation virtuelle.

C.E. 2024/25-01-29-11	
-----------------------	--

## 12. Rapports

### 12.1 Rapport de la représentante du Service de garde

Madame Alexandra Tessier mentionne qu'il y a du mouvement dans le personnel. Il y aura une journée de recrutement ce vendredi qui permettra de recruter possiblement de nouveaux éducateurs. Le multichoix est maintenant à 3 jours par semaine. Les élèves apprécient beaucoup cette nouvelle formule et la redemandent! Un comité sera formé avec les éducateurs pour noter les améliorations à apporter à cette formule.

### 12.2 Rapport, de chacun des secteurs

Mandat : La routine commence à revenir pour les élèves du secteur. Le personnel reste positif et engagé.

Régulier : Plusieurs enseignants accueilleront des stagiaires de la Belgique cet hiver.

### 12.3 Rapport du représentant du Comité de parents

Lors de la dernière séance, les parents ont eu la présentation du programme d'anglais intensif.

### 12.4 Rapport du représentant au Conseil d'administration

Lors du dernier conseil d'administration, les principaux sujets abordés ont été les aires de dessertes, les budgets, et le processus d'embauche et la nomination de la direction générale par le MEQ.

### 12.5 Rapport de la présidence, correspondance reçue et trésorerie

Aucun suivi

### 12.6 Rapport de la direction

Madame Édith Arsenault explique que le changement d'aire de desserte touche 70 élèves de Saint-Michel. Ce sont principalement de nouveaux arrivants et des élèves en francisation. Les parents auront toujours la possibilité de choisir l'école, mais le transport ne sera pas fourni. Elle

précise que l'équipe-école veillera à ce que les transferts de dossiers soient effectués et que les élèves puissent visiter l'école Saint-Yves. Une transition sera à planifier.

## 13. Autres sujets

### 13.1. Découvreurs à la course

Madame Nadine Lortie présente l'événement Les Découvreurs à la course organisé au mois de mai aux profits d'Opération Enfant Soleil. Comme activité de financement, nous souhaitons organiser la journée « Porte ton pyj » ». Lors de cette journée, les enfants sont invités à venir à l'école en pyjama et à faire un don (facultatif). Cette journée aura lieu le vendredi 21 février.

<b>C.E. 2024/25-01-29-12</b>	Il est proposé par madame Alexandra Tessier et appuyé par madame Audrey Elliot d'adopter la fin de l'assemblée. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
------------------------------	--

## 14. Fermeture

### 14.1 Date de la prochaine rencontre

La date de la prochaine rencontre 25 février 2025

### 14.2 Levée de la réunion

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet demande un vote pour prolonger la séance de 15 minutes. Il est appuyé par monsieur Philippe Masse d'adopter les 15 minutes supplémentaires. **Adopté à l'unanimité.**

La réunion est levée à 21h13.

<b>C.E. 2024/25-01-29-13</b>	Il est proposé par madame Alexandra Tessier et appuyé par monsieur Jacques-Étienne Beaudet d'adopter la fin de l'assemblée. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
------------------------------	--



Jacques-Etienne Beaudet

*Président*



Édith Arsenault

*Directrice*