



École Saint-Michel
Centre de services scolaire des Découvreurs
Conseil d'établissement
Procès-Verbal
Séance du 26 novembre 2024

Étaient présents

Alexandre Pettigrew, *Parent*
Audrée Elliott, *Parent*
Édith Arsenault, *Directrice*
Jacques-Étienne Beaudet, *Président*
Catherine Drouin, *Directrice adjointe*
Marina Siffredi, *Parent*
Marjorie Magnan, *Parent du mandat régional*
Mélanie Bédard, *Parent*
Nadine Lortie, *Représentante du personnel de soutien*
Philippe Masse, *Parent*
Véronique Marion, *Représentante des enseignants du secteur régulier*
Sonia Boutin, *Représentante des enseignants du secteur régulier*
William Alarie, *Parent substitut*

Étaient absents

Alexandra Tessier, *Représentante du service de garde*
Éric Cantin, *Représentant des enseignants au mandat régional*
Frédéric Laflamme, *Représentant des enseignants du secteur régulier*
Debby Fortin, *Directrice adjointe*

1. Ouverture de la séance

1.1 Mot de bienvenue – Vérification du quorum

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet souhaite la bienvenue à l'ensemble des membres du conseil d'établissement.
Il y a quorum.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet présente l'ordre du jour.

C.E. 2024/24-11-26-01

Il est proposé par monsieur William Alarie et appuyé par madame Mélanie Bédard d'adopter l'ordre du jour. **Adopté à l'unanimité.**

1.3 Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 octobre 2024.

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet présente le procès-verbal du 22 octobre 2024.

C.E. 2024/24-11-26-02	Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par monsieur Jacques-Étienne Beaudet, d'approuver le procès-verbal du 22 octobre 2024 avec modifications. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	--

1.4 Suivi au procès-verbal de la séance du 22 octobre 2024

- **Suivi point 5.2** : L'activité de friperie de l'OPP a été un franc succès. À la fin de la soirée, la majorité des vêtements ont été donnés. Madame Édith prend le temps de remercier les parents de l'OPP pour l'organisation de cette soirée.
- **Suivi point 5.3** : La Caisse scolaire a été publicisée dans l'info-parents du mois d'octobre. Les enveloppes ont aussi mis à la disposition des élèves qui aimeraient y participer.
- **Suivi point 5.4** : Le projet de sortie à vélo de monsieur Frédéric Laflamme a été déposé.

2. Intervention du public

Aucune intervention du public

3. Budget CÉ 2024-25

Madame Édith Arsenault présente le budget du CÉ pour l'année 2024-2025. La somme de 590\$ est disponible.

C.E. 2024/24-11-26-03	Il est proposé par monsieur Alexandre Pettigrew et appuyé par madame Audrey Elliott, d'approuver le budget initial du CÉ. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	--

4. Suivi consultation modification aires de desserte

Madame Édith fait un retour sur la première consultation publique en ligne. Lors de cette réunion, plusieurs parents ont exprimé leurs préoccupations concernant la proposition du CSS. Madame Arsenault a l'impression que l'offre du CSS sera ajustée en fonction des suggestions émises. La prochaine consultation publique aura lieu demain.

Madame Édith Arsenault suggère de ne pas remplir le formulaire immédiatement. Nous attendrons la consultation de demain afin d'obtenir plus d'informations. La résolution se prendra de manière virtuelle.

C.E. 2024/24-11-26-04	Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par madame Mélanie Bédard de proposer une résolution écrite en décembre. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	---

5. Consultation « Cadre relatif à l'admission et aux critères d'inscription »

Madame Édith Arsenault présente le *Cadre relatif à l'admission et aux critères d'inscription*, qui définit la procédure à suivre lorsque l'école atteint sa capacité maximale. Certaines modifications ont été apportées au document 2023-2024. Madame Édith Arsenault fait la lecture du document avec les membres afin d'expliquer les différents ajustements.

C.E. 2024/24-11-26-05	Il est proposé par madame Audrey Elliott et appuyé par monsieur Jacques-Étienne Beaudet d'approuver le <i>Cadre relatif à l'admission et aux critères d'inscription</i> . Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	--

6. Approbation document « communication des résultats (section 5 du document « Normes et modalités en évaluation »)

Madame Édith Arsenault présente le document « Communication des résultats ». Elle explique que ce dernier explique le fonctionnement de l'école avant, pendant et après l'évaluation. Le CÉ doit se prononcer sur la dernière section (partie 5) quant aux contraintes à respecter lors de la communication des résultats.

Les parents soulignent qu'il serait pertinent d'ajouter davantage de commentaires personnalisés sur l'enfant lors de la remise du bulletin. Ils expriment également le souhait d'une communication plus régulière entre l'école et la maison de la part du titulaire. Enfin, il est suggéré d'accorder plus de temps pour la rencontre des parents du préscolaire en novembre.

C.E. 2024/24-11-26-06	Il est proposé par monsieur William Alarie et appuyé par monsieur Jacques-Étienne Beaudet, d'approuver la section « Communication des résultats » (section 5 du document « Normes et modalités en évaluation »). Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	---

Classe séjour 2^e année (régulier) – Duchesnay, Camp St-François

Les enseignants de 2^e année souhaitent organiser deux sorties supplémentaires avec leurs élèves: une sortie à Duchesnay pour 17\$ et un camp nature à la fin de l'année au Camp St-François pour 54 \$. Les enseignants doivent obtenir un taux de participation de 90 % pour que les sorties puissent avoir lieu. Madame Édith Arsenault précise que l'école peut apporter un soutien financier aux familles en difficulté.

C.E. 2024/24-11-26-07	Il est proposé par madame Mélanie Bédard et appuyé par madame Audrey Elliott, d'approuver les activités des élèves de 2 ^e année. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	--

7. Planification consultation des élèves

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet rappelle que cette responsabilité revient au CÉ. L'an dernier, le CÉ a utilisé la consultation pour faire le sondage pour les vêtements de Saint-Michel. C'est une consultation qui initie la démocratie aux élèves.

Quelques propositions sont ressorties dans les échanges : Cour d'école, service de garde, thématique début d'année (offre des choix), thématique mensuelle du SDG ou sorties des journées pédagogiques, avoir plusieurs consultations par année pour morceler le traitement des données, questionnaire pour plan de lutte.

Les membres du CÉ sont invités à y réfléchir pour la prochaine rencontre.

C.E. 2024/24-11-26-08	La planification de la consultation est faite au début de l'année 2025.
------------------------------	---

8. Terrain de soccer – résolution conjointe

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet a participé au dernier Conseil de quartier. Le président propose que le CÉ appuie le Conseil dans sa résolution qui demande à la Ville de Québec de réparer le terrain de soccer.

C.E. 2024/24-11-26-09	Il est proposé par madame Mélanie Bédard et appuyé par madame Audrey Elliott, d'approuver la résolution conjointe. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	---

9. Rapports

9.1 Rapport de la représentante du Service de garde

Madame Alexandra Tessier présente la situation au service de garde.

9.2 Rapport du représentant du Comité de parents

Madame Mélanie Bédard fait un résumé des points discutés lors de la dernière rencontre du Comité de parents :

Calendrier scolaire : L'année scolaire 2025-2026 commencera après la fin de semaine de la fête du Travail.

Tableau de bord : Utilisation de l'intelligence artificielle pour identifier plus rapidement les élèves en difficulté.

Chromebooks : Leur renouvellement est prévu prochainement.

Prochain sujet : L'anglais intensif.

9.3 Rapport du représentant au Conseil d'administration

Les sujets discutés lors du Conseil d'administration étaient les mêmes que ceux abordés au Comité de parents. Ils ont également abordé le sujet du processus de sélection pour la direction générale.

Monsieur Christian Pleau a fait le point sur les nombreuses coupures du ministère de l'éducation. Elles auront inévitablement un impact sur le réseau scolaire.

9.4 Rapport, de chacun des secteurs

Secteur : Certains élèves sont allés à l'OSQ. L'activité est très appréciée des élèves.

Régulier : Les élèves de 3^e année ont vécu l'activité Nager pour survivre. Ils ont tous adoré l'expérience. Pour les rencontres de parents, madame Sonia souligne le travail des enseignants.

9.5 Rapport de la présidence, correspondance reçue et trésorerie

Aucun point

9.6 Rapport de la direction

La semaine dernière, la rencontre de la Fondation a eu lieu. Elle a remis 20 000\$ pour l'achat de nouveau matériel pour les classes. 75% du montant est octroyé pour le mandat régional tandis que 25% de la somme a été versée pour le secteur régulier.

10. Autres sujets

Aucun autre sujet

11. Fermeture

11.1 Date de la prochaine rencontre

La date de la prochaine rencontre 28 janvier 2025

11.2 Levée de la réunion

La réunion est levée à 21h06.

C.E. 2024/24-11-26-10	Il est proposé par monsieur Alexandre Pettigrew et appuyé par monsieur Jacques-Étienne Beaudet d'adopter la fin de l'assemblée. Adopté à l'unanimité.
------------------------------	---



Jacques-Etienne Beaudet

Président



Édith Arsenault

Directrice