



École Saint-Michel
Centre de services scolaire des Découvreurs
Conseil d'établissement
Procès-Verbal
Séance du 22 octobre 2024

Étaient présents

Alexandra Tessier, *Représentante du service de garde*
Alexandre Pettigrew, *Parent*
Audrée Elliott, *Parent*
Édith Arsenault, *Directrice*
Frédéric Laflamme, *Représentant des enseignants du secteur régulier*
Jacques-Étienne Beaudet, *Président*
Catherine Drouin, *Directrice adjointe*
Marina Siffredi, *Parent*
Marjorie Magnan, *Parent du mandat régional*
Mélanie Bédard, *Parent*
Nadine Lortie, *Représentante du personnel de soutien*
Philippe Masse, *Parent*
Véronique Marion, *Représentante des enseignants du secteur régulier*
Sonia Boutin, *Représentante des enseignants du secteur régulier*
William Alarie, *Parent substitut*

Étaient absents

Debby Fortin, *Directrice adjointe*
Éric Cantin, *Représentant des enseignants au mandat régional*

1. Ouverture de la séance

1.1 Mot de bienvenue – Vérification du quorum

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet souhaite la bienvenue à l'ensemble des membres du conseil d'établissement.
Il y a quorum.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet présente l'ordre du jour.

C.E. 2024/24-10-22-01

Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par madame Marjorie Magnan d'adopter l'ordre du jour. **Adopté à l'unanimité.**

1.3 Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 24 septembre 2024.

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet présente le procès-verbal du 24 septembre 2024.

- Une modification est apportée au point 6.2. La boîte de résolution doit être retirée.

C.E. 2024/24-10-22-02	Il est proposé par Madame Marina Siffredi et appuyé par Madame Nadine Lortie, d'approuver le procès-verbal du 24 septembre 2024 avec modification. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	---

1.4 Suivi au procès-verbal de la séance du 24 septembre 2024

- Suivi point 3.3 : Madame Édith Arsenault a contacté Madame Mélanie Bédard à savoir si le poste sur le comité de parent lui convenait toujours. Avec la réponse positive de madame Mélanie Bédard, monsieur Philippe Masse s'est proposé comme parent substitut.

2. Intervention du public

Aucune intervention du public

3. Présentation des budgets initiaux pour approbation

Madame Édith Arsenault présente les budgets initiaux ainsi que leur fonctionnement. Elle précise que le mandat régional et le secteur régulier figurent sur des documents distincts, en raison de la séparation des budgets. Elle décrit chaque catégorie ainsi que les montants alloués.

Madame Mélanie Bédard aborde le sujet du comité ad hoc créé l'année précédente pour identifier les besoins du secteur du mandat régional. Madame Édith Arsenault indique qu'elle a rencontré les responsables des ressources matérielles il y a deux semaines pour réévaluer les priorités du bâtiment lié au mandat régional. Lors de cette réunion, il a été décidé que les priorités seraient la ventilation et les portes équipées d'un système de puce. Les travaux prévus s'étaleront sur environ six ans.

Le budget d'entretien physique suscite des questions. Madame Édith Arsenault précise qu'une partie des dépenses est couverte par le service de garde. Les membres du conseil d'établissement restent tout de même surpris de voir la somme peu élevée pour cette mesure budgétaire.

C.E. 2024/24-10-22-03	Il est proposé par Madame Nadine Lortie et appuyé par Madame Mélanie Bédard, d'approuver les budgets initiaux. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	---

4. Consultation modification aire de desserte

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet présente le document relatif à la réorganisation des aires de desserte pour le secteur Est. Madame Édith Arsenault présente un tableau qui évoque la situation actuelle. Si la tendance actuelle se maintient, nous aurions 24 classes. Le plan de réorganisation

de l'aire de desserte permettrait de transférer des élèves majoritairement à Fernand-Seguin pour avoir la possibilité d'ouvrir des classes de maternelle de 4 ans. Avec ce plan, les enfants qui fréquentent l'école Saint-Michel cette année pourront y rester, en fonction des places disponibles.

Les parents s'interrogent quant à la réorganisation des aires de desserte et à son impact sur la ségrégation d'un milieu. Les parents mentionnent qu'il est nécessaire de prendre en compte le statut socioéconomique des familles. De plus, aux yeux des parents, le nouveau plan semble optimiste. La croissance démographique ne semble pas prise en compte dans la réorganisation des aires de desserte. Le nombre d'élèves reste stable d'année en année selon les prévisions projetées.

Les membres du conseil d'établissement soutiennent la proposition du Centre de services scolaire, mais souhaitent apporter des nuances à celle-ci à travers les commentaires suivants :

- Ils estiment qu'il serait important de considérer la mixité lors d'une prochaine discussion.
- Ils jugent que l'absence d'augmentation semble trop optimiste et considèrent l'ajout d'une maternelle de 4 ans comme peu réaliste.

Voici les prochaines étapes du processus décisionnel :

1. Rencontre de consultation offerte par le Centre de services scolaire.
2. Monsieur Jacques-Étienne Beaudet et madame Édith Arsenault se chargeront de remplir le document.
3. Vote lors du conseil d'établissement de novembre.

C.E. 2024/24-10-22-04	Un document sera présenté à la prochaine rencontre
------------------------------	--

5. Décisions

5.1 Sorties scolaires

Madame Édith Arsenault présente les formulaires des sorties éducatives.

C.E. 2024/24-10-22-05	Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par madame Marjorie Magnan, d'approuver les sorties scolaires. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	---

5.2 Activité OPP-24 octobre 2024

Madame Édith Arsenault présente l'activité proposée par l'OPP de partage de costumes d'Halloween et de vêtements d'hiver. L'activité partage se tiendra le jeudi 24 octobre.

C.E. 2024/24-10-22-06	Il est proposé par monsieur Philippe Masse et appuyé par monsieur Alexandre Pettigrew, d'approuver l'activité de l'OPP. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	--

5.3 Caisse scolaire – Activités à faire en classe

Madame Édith Arsenault a reçu une proposition de la Caisse scolaire Desjardins et invite le conseil d'établissement à se prononcer sur ce projet visant à encourager l'épargne chez les élèves. Elle suggère d'inclure un lien dans l'info-parents en mentionnant que cette initiative vient de la Caisse Desjardins.

C.E. 2024/24-10-22-07	Il est proposé par monsieur Alexandre Pettigrew et appuyé par madame Alexandra Tessier, d'approuver l'activité de Caisse scolaire. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	---

5.4 Sécurité routière

Monsieur Jacques-Étienne Beudet annonce que la subvention est reconduite et qu'elle sera attribuée au projet vélo de monsieur Frédéric Laflamme. La rencontre pour le dépôt d'un projet est prévue pour la semaine prochaine. Ce projet inclura des cours sur le cyclisme urbain, des préparations pour le vélo et la sécurité routière, ainsi qu'une sortie offerte gratuitement sur la rive Sud de Québec.

C.E. 2024/24-10-22-08	Il est proposé par monsieur Philippe Masse et appuyé par monsieur Alexandre Pettigrew, d'approuver l'activité sur la sécurité routière pour la présentation. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	---

6. Rapports

6.1 Rapport de la représentante du Service de garde

Madame Alexandra Tessier présente la situation au service de garde. Le service de garde est sur une bonne lancée en ce qui concerne la main-d'œuvre. L'approche multichoix est commencée. Ça va bien super bien. Il est agréable de voir les élèves de la 1re à la 6e s'engager dans une même activité.

6.2 Rapport du représentant du Comité de parents

- Lors de la dernière réunion du Comité des parents, la direction générale a mentionné avoir eu une rentrée réussie avec peu de pénurie de main-d'œuvre.
- Plusieurs chantiers d'envergure sont en cours dans les écoles. Certains verront le jour en cours d'année!
- La direction générale souhaite mettre en place une campagne de sensibilisation sur le civisme.
- Des discussions ont eu lieu concernant le calendrier scolaire 25-26. Le Comité de parents propose de devancer l'entrée des élèves afin d'avoir trois jours de classe avant la fin de semaine de travail.

- Madame Mélanie Bédard précise son rôle comme représentante au Comité de parents. Le représentant au comité a pour mission de porter ce mandat.

6.3 Rapport du représentant au Conseil d'administration

Aucune réunion du conseil d'administration

6.4 Rapport, suivi réalisation cour d'école

Madame Édith Arsenault fait le point quant aux communications avec la ville de Québec pour le projet de la cour d'école. La Ville veut gérer ce dossier seulement avec le Centre de services scolaire et non avec un parent. Madame Édith Arsenault revient sur le projet de restauration en 2025. La Ville fera la restauration du terrain de soccer pour le rendre sécuritaire et fonctionnel et changera le module désuet (module près de la piscine), le sable sera remplacé par du paillis. La Ville est sensible à nos besoins, mais pour le moment le budget de la ville n'est pas prévu à cet effet.

Nos souhaits d'avoir plus d'arbres, des zones vertes et des tables de pique-nique n'ont pas été écartés. Ces éléments restent encore en phase de réflexion. Madame Marjorie Magnan propose d'inviter la conseillère municipale, Madame Maude Mercier-Larouche, à une prochaine rencontre du CÉ pour continuer d'échanger sur nos souhaits pour la cour d'école.

6.5 Rapport de la présidence, correspondance reçue et trésorerie

Aucun point

6.6 Rapport de la direction

Madame Édith Arsenault mentionne que la Fondation relance la Fabrique à projets pour la vente de vêtements. Elle tient aussi à remercier les membres du personnel et les parents de l'OPP pour les différentes attentions durant la semaine des directions d'établissement scolaire.

7. Autres sujets

Aucun autre sujet

8. Fermeture

8.1 Date de la prochaine rencontre

La date de la prochaine rencontre 26 novembre 2024

8.2 Levée de la réunion

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet demande une extension de 5 minutes pour pouvoir aborder tous les points prévus à l'ordre du jour. Madame Nadine Lortie propose, et Monsieur Alexandre Pettigrew appuie, cette prolongation de l'assemblée.

La réunion est levée à 21h06.

C.E. 2024/24-10-22-10	Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par madame Marina Siffredi d'adopter la fin de l'assemblée. Adopté à l'unanimité.
------------------------------	--



Jacques-Etienne Beaudet

Président



Édith Arsenault

Directrice