



École Saint-Michel
Centre de services scolaire des Découvreurs
Conseil d'établissement
Procès-Verbal
Séance du 24 septembre 2024

Étaient présents

Alexandra Tessier, *Représentante du service de garde*
Alexandre Pettigrew, *Parent*
Debby Fortin, *Directrice adjointe*
Édith Arsenault, *Directrice*
Jacques-Étienne Beaudet, *Président*
Catherine Drouin, *Directrice adjointe*
Marina Siffredi, *Parent*
Marjorie Magnan, *Parent du mandat régional*
Nadine Lortie, *Représentante du personnel de soutien*
Philippe Masse, *Parent*
Véronique Marion, *Représentante des enseignants du secteur régulier*
Sonia Boutin, *Représentante des enseignants du secteur régulier*
William Alarie, *Parent substitut*

Étaient absents

Éric Cantin, *Représentant des enseignants au mandat régional*
Audrée Elliott, *Parent*
Frédéric Laflamme, *Représentant des enseignants du secteur régulier*
Mélanie Bédard, *Parent*

1. Ouverture de la séance

1.1 Mot de bienvenue – Vérification du quorum

Madame Édith Arsenault souhaite la bienvenue à l'ensemble des membres du conseil d'établissement et présente le nouveau membre parent du CÉ, monsieur William Alarie. Il y a vérification du quorum.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

Madame Édith Arsenault présente l'ordre du jour.

C.E. 2024/24-09-24-01

Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par monsieur Alexandre Pettigrew d'adopter l'ordre du jour. **Adopté à l'unanimité.**

1.3 Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 11 septembre 2024.

Madame Édith Arsenault présente le procès-verbal du 11 septembre 2024.

C.E. 2024/24-09-24-02	Il est proposé par madame Marjorie Magnan et appuyé par Nadine Lortie, d'approuver le procès-verbal du 11 septembre 2024. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	--

1.4 Suivi au procès-verbal de la séance du 5 juin 2024

- Suivi point 3 : Nous devons envoyer le rapport 23-24 au Centre de services scolaire pour qu'il soit déposé sur le site internet.
- Suivi au point 5.3 : Un suivi sera fait par le président pour le cheerleading.

2. Intervention du public

Aucune intervention du public.

3. Formation du CÉ 2024-2025

3.1 Élections – Postes au sein de CÉ 2024-2025

Madame Édith Arsenault présente les postes à combler (présidence, vice-présidence, trésorerie).

Madame Nadine Lortie propose monsieur Jacques-Étienne Beudet pour le poste de président. Il accepte le poste de président. Aucune autre proposition. M. Jacques-Étienne Beudet est élu par acclamation.

Monsieur Philippe Masse se propose au poste de vice-président. Aucune autre proposition. Il est élu par acclamation.

Madame Alexandra Tessier propose madame Audrée Elliott. Aucune autre proposition. Élu par acclamation.

C.E. 2024/24-09-24-03	Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par madame Marjorie Magnan, d'adopter les nominations au conseil d'établissement. Adopté à l'unanimité.
------------------------------	--

3.2 Secrétariat – CÉ 2024-2025

Madame Édith Arsenault présente le rôle de secrétaire du CÉ. Madame Catherine Drouin se propose pour le poste de secrétaire. Élu par acclamation.

C.E. 2024/24-09-24-04	Il est proposé par Catherine Drouin et appuyé par Jacques-Étienne Beudet, d'adopter la nomination de Catherine Drouin comme secrétaire. Adopté à l'unanimité.
------------------------------	--

3.3 Nomination d'un représentant au Comité de parents CSSDD (et substitut)

Monsieur Alexandre Pettigrew présente le poste de représentant au comité de parents. Madame Marjorie Magnan et monsieur Philippe Masse se proposent à mi-temps si madame Mélanie Bédard ne veut pas se présenter. Comme madame Mélanie Bédard est absente, madame Édith Arsenault communiquera avec madame Mélanie Bédard et confirmera la nomination à l'ensemble des membres par courriel.

C.E. 2024/24-09-24-05	Il est proposé par monsieur Philippe Masse et appuyé par madame Marjorie Magnan, d'adopter la formule pour la nomination des représentants au Comité de parents CSSDD.
------------------------------	--

3.4 Dénonciation d'intérêts

Monsieur William doit compléter le document de dénonciation d'intérêt pour l'année 2024-2025.

3.5 Règles de régie interne

Monsieur Jacques-Étienne présente le document des règles de régie interne. Il fait un retour sur la nouveauté de l'an dernier concernant le vote virtuel et la possibilité de faire la rencontre à distance. Monsieur Philippe Masse propose d'ajouter le mode hybride pour permettre à des parents d'assister et de s'impliquer au CE. Madame Édith Arsenault propose d'évaluer la faisabilité d'installer un système dans le salon du personnel pour permettre ce type de rencontre.

C.E. 2024/24-09-24-06	Il est proposé par madame Marina Siffredi et appuyé par monsieur Alexandre Pettigrew, d'adopter les règles de régie interne. Adopté à l'unanimité.
------------------------------	---

3.6 Calendrier des séances du CÉ 2024-2025

Madame Édith Arsenault présente le calendrier proposé des séances du conseil d'établissement pour l'année 2024-2025. Les séances seront majoritairement les mardis.

C.E. 2024/24-09-24-07	Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par madame Marina Siffredi, d'approuver le calendrier des séances. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	---

4. Formation obligatoire

Monsieur Jacques-Étienne rappelle que tous les nouveaux membres doivent suivre la formation obligatoire. Cette formation consiste à visionner des capsules qui présentent le rôle des membres et le fonctionnement d'un conseil d'établissement.

5. Rapports

5.1 Rapport de la représentante du Service de garde

Madame Alexandra Tessier présente la situation du service de garde. Nous sommes présentement en besoin d'éducateurs. Parfois, il nous manque jusqu'à huit éducateurs sur la cour. Nous sommes activement à la recherche de main-d'œuvre. Le CSS a répondu à notre demande en nous envoyant deux éducateurs parmi le bassin d'embauche.

Madame Alexandra Tessier fait un retour sur les inscriptions du parascolaire. Toutes les activités sont complètes. L'activité de basketball a été très populaire. Étant donné le volume d'inscriptions, les élèves de 3^e année vont faire du mini basket. Ils auront uniquement des pratiques les soirs de semaine. Nous aurons 5 équipes de basketball au RSEQ.

5.2 Rapport du représentant de chacun des secteurs

Mandat régional : La routine commence à s'installer chez les élèves.

Secteur régulier : L'année est lancée, les rencontres de parents sont terminées. La pratique d'incendie s'est bien déroulée. Madame Véronique Marion mentionne qu'une sensibilisation auprès des parents doit être faite pour le dépistage et l'examen de la vue. L'examen de la vue doit être fait chaque année.

5.3 Rapport du représentant du Comité de parents

Aucune réunion du comité

5.4 Rapport du représentant au Conseil d'administration

Aucune rencontre, la prochaine rencontre du CA est le 29 octobre prochain.

5.5 Rapport de la présidence, correspondance reçue et trésorerie

Trésorerie : Monsieur Jacques-Étienne Beudet mentionne qu'un budget de 590\$ est disponible pour des dépenses concernant le fonctionnement du CÉ.

Présidence : Monsieur Jacques-Étienne Beudet remercie les parents et les membres du personnel pour leur collaboration et leur souhaite une bonne année scolaire.

5.6 Rapport de la direction

Aucun rapport à faire.

6. Décisions

6.1 Activités éducatives

Madame Édith Arsenault présente les sondages d'activités éducatives complétés. Elle explique que les enseignants avaient comme consigne que le total de la facture ne doit pas dépasser 60\$. Sur ce montant maximal, l'école absorbe 28\$. Le parent peut donc payer jusqu'à un maximum de 32\$. Madame Édith Arsenault invite les membres à lire les différents sondages déposés sur le

TEAMS. Monsieur Alexandre Pettigrew félicite la structure des sondages et le travail fait des enseignants.

C.E. 2024/24-09-24-08	Il est proposé par monsieur William Alarie et appuyé par monsieur Alexandre Pettigrew, d'approuver les activités éducatives proposées. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	--

6.2 Projets spéciaux

Aucun projet présenté.

C.E. 2024/24-09-24-09	Aucun projet présenté.
------------------------------	------------------------

6.3 Activité «Nager pour survivre»

Madame Catherine Drouin et Madame Sonia Boutin présente le programme de Sauvetage Québec « Nager pour survivre».

C.E. 2024/24-09-24-10	Il est proposé par monsieur Philippe Masse et appuyé par monsieur Alexandre Pettigrew, d'approuver l'activité « Nager pour survivre ». Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	--

6.4 Sorties extérieures du terrain de l'école

Madame Édith Arsenault mentionne que sur les heures de classe, les élèves sortent régulièrement du terrain de l'école pour visiter le quartier pour des activités et des marches.

C.E. 2024/24-09-24-11	Il est proposé par monsieur Jacques-Étienne Beaudet et appuyé par monsieur Philippe Masse, d'approuver les sorties extérieures du terrain de l'école. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	--

7. Autres sujets

7.1 Document d'information générale du SDG

Le document d'information générale est inchangé, mis à part pour la tarification. Celui du mandat régional est porté à changer pour le calendrier des journées pédagogiques disponibles pour les élèves du secteur. Si le calendrier change, les parents seront avisés.

C.E. 2024/24-09-24-12	Il est proposé par monsieur Jacques-Étienne Beaudet et appuyé par monsieur William Alarie, d'approuver les documents d'information générale. Approuvé à l'unanimité.
------------------------------	---

8. Fermeture

8.1 Date de la prochaine rencontre

La date de la prochaine rencontre 22 octobre 2024

8.2 Levée de la réunion

La réunion est levée à 20h43.

C.E. 2024/24-09-24-12	Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par madame Marina Siffredi d'adopter la fin de l'assemblée. Adopté à l'unanimité.
------------------------------	--



Jacques-Etienne Beaudet

Président



Édith Arsenault

Directrice