



École Saint-Michel  
Centre de services scolaire des Découvreurs  
**Conseil d'établissement**  
**Procès-Verbal**  
Séance du 17 avril 2024

### Étaient présents

Alexandra Tessier, *Représentante du service de garde*  
Alexandre Pettigrew, *Parent*  
Audrée Elliott, *Parent*  
Christiane Heuzey, *Représentante des professionnels*  
Édith Arsenault, *Directrice*  
Éric Cantin, *Représentant des enseignants au mandat régional*  
Jacques-Étienne Beaudet, *Président*  
Catherine Drouin, *Directrice adjointe*  
Marina Siffredi, *Parent*  
Philippe Masse, *Parent substitut*  
Debby Fortin, *Directrice adjointe*  
Frédéric Laflamme, *Représentant des enseignants du secteur régulier*  
Mélanie Bédard, *Parent*  
Nadine Lortie, *Représentante du personnel de soutien*  
Sonia Boutin, *Représentante des enseignants du secteur régulier*

### Étaient absents

Christina Caron, *Parent*  
Marjorie Magnan, *Parent du mandat régional*  
Véronique Marion, *Représentant des enseignants du secteur régulier*

## 1. Ouverture de la séance

### 1.1 Mot de bienvenue – Vérification du quorum

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet souhaite la bienvenue à l'ensemble des membres du conseil d'établissement.  
Nous avons le quorum.

### 1.2 Adoption de l'ordre du jour

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet présente l'ordre du jour.

- Un ajout est demandé au point 8 : Activités pour les finissants le 6 juin en soirée.

C.E. 2023/24-04-17-01

Il est proposé par monsieur Alexandre Pettigrew et appuyé par monsieur Éric Cantin d'adopter l'ordre du jour modifié. **Adopté à l'unanimité.**

### 1.3 Approbation du procès-verbal de la séance du 27 mars 2024.

Monsieur Jacques-Étienne Beaudet présente le procès-verbal du 27 mars 2024.

<b>C.E. 2023/24-04-17-02</b>	Il est proposé par monsieur Alexandre Pettigrew et appuyé par madame Marina Siffredi, d'adopter le procès-verbal du 27 mars 2024. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
------------------------------	---

### 1.4 Suivi au procès-verbal de la séance du 27 mars 2024

- Suivi au point 4: L'équipe de gestion s'est rendue au Centre de services scolaire pour présenter le projet éducatif. La direction du CSS a été agréablement surprise de constater que nous avons réussi à élaborer un projet éducatif commun pour le secteur régulier et celui du mandat régional. De plus, ils ont qualifié le projet éducatif de Saint-Michel comme étant très humain!
- Suivi point 6 : Nous avons obtenu une réponse d'environ cinquante parents concernant la vaccination. Nous continuons à récolter des formulaires.
- Suivi point 7 : Le plan de lutte sera présenté aujourd'hui, dans le but de l'adopter.
- Suivi point 8 : Ce soir était une belle réussite. Nous avons réussi à joindre le CE et le comité EHDAA pour présenter la réalité du secteur de l'autisme.
- Suivi point 9.6 : Les vêtements à l'image de Saint-Michel seront bientôt en vente. L'inventaire doit d'abord être fait avant de commencer la vente!
  - Suivi de l'éclipse : Madame Alexandre Tessier fait un retour sur la journée de l'éclipse. Lors de cette pédagogique, 88 élèves étaient inscrits. Plusieurs parents sont venus chercher leur enfant sur l'heure du dîner. En après-midi, une projection de l'éclipse en direct du Mont Mégantic a été présentée aux élèves.
- Suivi activité de la cabane à sucre : Madame Édith Arsenault souligne la belle participation de la population. L'événement était rassembleur et apprécié des passants. Le bilan des finances suivra sous peu.

## 2. Intervention du public

Aucune intervention du public.

## 3. Plan de lutte à l'intimidation et à la violence

Madame Édith Arsenault présente le *Plan de lutte contre l'intimidation et la violence*, en fournissant des clarifications sur les données recueillies via le sondage sur le Climat et le bien-être à l'école. Les membres du CE ont soulevé diverses questions concernant la cour d'école et la méthodologie de mesure pour la révision du plan. Des détails supplémentaires ont été fournis sur le contexte de l'augmentation de la clientèle. Il est envisagé de prendre en compte ces changements lors de la prochaine évaluation. Par ailleurs, monsieur Frédéric Laflamme questionne la possibilité d'atteindre un niveau de violence nul, suggérant plutôt que les statistiques permettront d'évaluer l'efficacité des mesures mises en place et de cibler les domaines nécessitant des améliorations.

Madame Édith Arsenault souligne l'obligation ministérielle, depuis cette année, d'intégrer la violence à caractère sexuel dans le *Plan de lutte contre l'intimidation*. Monsieur Alexandre

Pettigrew propose d'ajouter un soutien et un encadrement pour les élèves auteurs d'actes de violence afin de comprendre les causes de leur comportement.

Compte tenu des nombreux ajustements nécessaires, le document sera adopté lors de la prochaine séance. Madame Debby Fortin présente une version de travail d'un document sur les incidents au travail, qui sera lui-aussi adopté lors de la prochaine séance.

## 4. Consultation sur les critères de sélection d'une direction d'établissement

Madame Édith Arsenault présente les différents critères de sélection d'une direction d'établissement. Elle les énumère un à la suite de l'autre et les membres votent pour déterminer leur priorité.

<b>C.E. 2023/24-04-17-04</b>	Il est proposé par madame Nadine Lortie et appuyé par monsieur Alexandre Pettigrew de transmettre le formulaire au CSS. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
------------------------------	--

## 5. Situation rougeole

Fait lors des points de suivi en début de rencontre.

## 6. Organisation scolaire – 1<sup>re</sup> version

Madame Édith Arsenault présente le premier portrait de l'organisation scolaire pour l'année 2024-2025. Il comprend trois classes au préscolaire et vingt classes au primaire. Elle souligne que ce portrait peut changer d'ici la fin mai, avec des transferts possibles dans tous les niveaux. Les membres suggèrent d'informer les parents de la possibilité de transferts dans l'info-parents.

## 7. Rapports

### 7.1 Rapport de la représentante du Service de garde

Madame Alexandra Tessier présente la situation en ressources humaines. Il y a un bon roulement des suppléants, mais tout est sous contrôle.

### 7.2 Rapport du représentant de chacun des secteurs

Monsieur Éric Cantin mentionne que certains élèves auront l'opportunité de participer aux olympiades qui se dérouleront au Peps.

Frédéric explique que les élèves de 6e année sont à nouveau responsables de l'organisation de la collecte de sang pour Héma-Québec. Il mentionne que le recrutement des participants ne progresse pas comme prévu. De la publicité est faite pour recruter des bénévoles.

### 7.3 Rapport du représentant du Comité de parents

Le représentant du comité de parents présente les thèmes discutés lors de la réunion, en soulignant que la principale préoccupation concerne l'augmentation de la population scolaire et le manque d'espace dans les écoles du CSS. Il mentionne que des travaux de rénovation, l'installation de modulaires et des ajouts sont envisagés pour répondre à ce besoin d'espace. De plus, la question des cours d'été pour le secondaire a été évoquée, ainsi que celle de l'offre parascolaire dans les écoles.

### 7.4 Rapport du représentant au Conseil d'administration

Le représentant au Conseil d'administration présente les discussions concernant la construction de la nouvelle école primaire dans le secteur du IKEA. De plus, des échanges ont eu lieu sur la modification des aires de desserte pour les écoles secondaires et les centres d'éducation aux adultes.

### 7.5 Rapport de la présidence, correspondance reçue et trésorerie

Les fonds alloués au budget du CE seront utilisés pour couvrir les dépenses planifiées pour la soirée du 17 avril 2024.

### 7.6 Rapport de la direction

Madame Édith Arsenault n'a rien à ajouter.

## 8. Autres sujets

Madame Alexandra Tessier présente deux activités prises en charge par le service de garde. Le 6 juin prochain, le service de garde veut organiser un gala sportif suivi du bal de finissants.

<b>C.E. 2023/24-04-17-05</b>	Il est proposé par Nadine et appuyé par Christiane d'adopter le gala sportif et le bal de finissant. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
------------------------------	---

## 9. Fermeture

### 9.1 Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre est le 5 juin 2024.

### 9.2 Levée de la réunion

La réunion est levée à 9h17.

<b>C.E. 2023/24-04-17-06</b>	Il est proposé par Éric et appuyé par Marina d'adopter la fin de l'assemblée. <b>Adopté à l'unanimité.</b>
------------------------------	--

Jacques-Etienne Beaudet

Président

Édith Arsenault

Directrice